

## г. Раменское, ул. Дергаевская, д.18

### Технические характеристики дома:

Год постройки – 2011	Количество этажей – 15
Количество лифтов -2	Количество квартир – 90
Общая площадь дома – 6 106,00 м <sup>2</sup>	Количество нежилых помещений - 4

### Отчет за 2017г.

#### Результат финансово-хозяйственной деятельности Управляющей организации ООО «МОИС Эксплуатация» за 2017г.:

В результате финансово-хозяйственной деятельности УО производила начисления за коммунальные услуги по общедомовым приборам учета согласно, Постановлению Правительства РФ от 6 мая 2011г. N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

Вид услуг	Задолженность собственников перед УО на 01.01.17г., тыс. руб.	Начислено собственникам за 2017 год, тыс. руб.	Оплачено собственниками за 2017 год, тыс. руб.	Задолженность собственников перед УО на 31.12.2017г., тыс. руб.	Затрачено УО по счетам РСО и на обслуживание жилого помещения за 2017 год, тыс. руб.	Финансовый результат УО по основному виду деятельности за 2017 год, тыс. руб.
Водоотведение	-251,27	325,00	27,86	45,87	349,90	24,90
Горячее водоснабжение	-611,46	729,72	10,84	107,42	703,75	-25,97
Отопление	1 070,70	1 393,83	2 132,46	332,07	1 393,83	0,00
Содержание жилого помещения	1 154,77	2 960,31	3 567,94	547,14	2 796,27	-164,04
Холодное водоснабжение	-109,69	162,03	30,81	21,53	183,32	21,29
Электроснабжение	29,25	78,33	101,86	5,71	73,54	-4,79
<b>Итого:</b>	<b>1 282,30</b>	<b>5 649,22</b>	<b>5 871,77</b>	<b>1 059,74</b>	<b>5 500,61</b>	<b>-148,61</b>

Задолженность собственников по оплате за жилищно-коммунальные услуги на 31.12.2017г. составляет – **1 059,74 тыс. руб.** Задолженность собственников по оплате взноса за капитальный ремонт на 31.12.2017г. - **5,43 тыс. руб.**

Несмотря на то, что собственники не погасили задолженность за жилищно-коммунальные услуги, во избежание отключения собственников от поставляемых ресурсов, УО была вынуждена полностью погасить задолженность перед поставщиками коммунальных услуг и частично перед специализированными сторонними организациями.

Обращаем внимание, что Законодательством РФ оплата за жилищно-коммунальные услуги предусмотрена до 10 числа месяца, следующего за предшествующим. Несвоевременная оплата собственниками, предоставленных услуг препятствует стабильному и полноценному обороту ресурсов Управляющей организации. Только при своевременной оплате жилищно-

коммунальных услуг собственниками в полном объеме, УО гарантирует выполнение работ качественно и в срок.

### Расходы на содержание жилого помещения в 2017г., тыс. руб.

№ п.п.	Статьи затрат	Плановая выручка по среднему тарифу за 2017г.*	Фактически начислено за 2017г.	Фактически затрачено УК за 2017г.	Отклонение значений
1.	2.	5.	6.	7.	8.
	Площадь жилых и нежилых помещений, м <sup>2</sup>	6 106,00	6 106,00	6 106,00 <sup>1</sup>	0,00
<b>1.</b>	<b>Стоимость работ и услуг по содержанию и техническому обслуживанию общего имущества дома:</b>				
1.1.	Содержание, ремонт и техническое обслуживание внутридомовых инженерных систем и конструктивных элементов здания	648,68	648,68	632,59	-16,09
1.2.	Содержание и обслуживание лифтового хозяйства	225,35	225,50	205,35	-20,15
1.3.	Содержание придомовой территории	360,00	360,00	369,76	9,76
1.4.	Содержание мест общего пользования	214,20	214,20	207,40	-6,80
1.5.	Содержание аварийно-диспетчерской службы	134,53	134,53	141,67	7,14
<b>2.</b>	<b>Сбор, вывоз и утилизация бытовых, крупногабаритных и строительных отходов:</b>				
2.1.	Сбор и вывоз ТБО, КГМ, строительного мусора	179,31	179,31	94,05	-85,25
<b>3.</b>	<b>Затраты на управление домом:</b>				
3.1.	Затраты по содержанию управляющей компании	487,16	487,16	442,27	-44,89
3.2.	Налоги, расходы на услуги банка, комиссия банка за коммунальные платежи, рентабельность и прочие внереализационные расходы	259,37	259,37	255,01	-4,36
3.3.	Компенсация расхода электроэнергии операторами связи	0,00	0,00	-3,41	-3,41
<b>4.</b>	<b>НДС (18%)</b>	<b>451,55</b>	<b>451,57</b>	<b>451,57</b>	<b>0,00</b>
<b>5.</b>	<b>Итого расходов:</b>	<b>2 960,14</b>	<b>2 960,31</b>	<b>2 796,27</b>	<b>-164,04</b>
<b>6.</b>	<b>Тариф, руб./кв. м</b>	<b>40,40</b>	<b>40,40</b>	<b>38,16</b>	<b>-2,24</b>
<b>7.</b>	<b>Потребление коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества МКД:</b>				
7.1.	Горячее водоснабжение (ГВС ОДН)	19,70	19,70	-6,27	-25,97
7.2.	Холодное водоснабжение (ХВС ОДН)	4,58	4,58	25,86	21,29

№ п.п.	Статьи затрат	Плановая выручка по среднему тарифу за 2017г.*	Фактически начислено за 2017г.	Фактически затрачено УК за 2017г.	Отклонение значений
1.	2.	5.	6.	7.	8.
7.3.	Водоотведение (Водоотведение ОДН)	4,27	4,27	-0,84	-5,11
7.4.	Электроэнергия (Электроэнергия ОДН)	78,33	78,33	73,54	-4,79
8.	<b>Итого расходы на содержание жилого помещения с учетом ОДН:</b>	<b>3 067,01</b>	<b>3 067,18</b>	<b>2 888,56</b>	<b>-178,62</b>
9.	<b>Тариф на содержание жилого помещения с учетом ОДН, руб./м<sup>2</sup>:</b>	<b>41,86</b>	<b>41,86</b>	<b>39,42</b>	<b>-2,44</b>
10.	Экономия средств предыдущего периода	0,00	0,00	-53,17	-53,17
11.	<b>Финансовый результат нарастающим итогом:</b>	<b>3 067,01</b>	<b>3 067,18</b>	<b>2 835,39</b>	<b>-231,79</b>
12.	<b>Тариф на содержание жилого помещения, руб./м<sup>2</sup>:</b>	<b>41,86</b>	<b>41,86</b>	<b>38,70</b>	<b>-3,16</b>

† Среднегодовая жилая и нежилая площадь дома по состоянию на 31.12.2017 г., в связи с уточненными замерами БТИ.

\* Плановая выручка по среднему тарифу за 2017 г. рассчитана исходя из действовавших в 2017 году тарифов: 40,20 руб./м<sup>2</sup> с 01.01.2017 г. по 31.10.2017г. (в течение 10-ти месяцев) и 43,56 руб./м<sup>2</sup> с 01.11.2017г. по 31.12.2017г. (в течение 2-х месяцев) с учетом корректировок.

### **В стоимость работ и услуг по содержанию и техническому обслуживанию общего имущества дома включаются:**

- услуги сторонних специализированных организаций по ежемесячному обслуживанию общедомовых приборов учета, техническому обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения, дымоудаления и подпора воздуха, сбору и утилизации ртутьсодержащих ламп, проведению испытаний систем молниезащиты и электроустановок 1 раз в три года, по ремонту конструктивных элементов здания;
- плановое и текущее обслуживание внутридомовых инженерных систем (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, вентиляция) и конструктивных элементов здания силами специалистов УК согласно регламенту и действующему законодательству, круглосуточная работа аварийно-диспетчерской службы по оперативной ликвидации и локализации аварий, прием и обработка заявок от жителей;
- содержание и обслуживание лифтового хозяйства (комплексное аварийное и техническое обслуживание согласно регламенту, ежегодное техническое освидетельствование лифтов, проведение испытаний и электроизмерительных работ, измерение полного сопротивления петли «фаза-ноль», страхование особо опасного объекта);

- содержание придомовой территории, включает в себя ежедневную уборку территории, очистку урн; в зимний период механизированная и ручная уборка, посыпка тротуаров песком и антигололедными реагентами, ликвидация наледи, уборка, складирование и вывоз снега с территории, стрижка и полив газонов в летний период, покраска скамеек и урн.

- содержание мест общего пользования, включает в себя сухую и влажную уборку лестниц, коридоров, переходных лоджий, холлов мусоросборников, лифтовых холлов, кабин лифтов, подсобных помещений, мойка окон с внутренней стороны и дверных блоков, дератизация и дезинсекция по требованию.

**В стоимость затрат на управление домом включается:**

- работа по обработке, систематизации и анализу информации по расходу общедомовых и индивидуальных приборов учета, проведение начислений за жилищно-коммунальные и дополнительные услуги, формирование и направление собственникам и нанимателям помещений платежных документов, сбор оплат, сверка с контрагентами, подрядчиками, обработка первичной документации, консультирование и ответы на вопросы населения в часы приема, обработка информации поступающей от жителей в виде писем (в том числе электронных), выдача справок и выписок, передача информации в органы соцзащиты, работа паспортного стола, подготовка отчетов по ведению деятельности УК, составление планов работ на текущие и последующие периоды, расчет стоимости услуг по содержанию жилого помещения, организация и проведения собраний собственников, заключение договоров с собственниками помещений, ресурсоснабжающими организациями и сторонними подрядными организациями, ведение претензионной работы, взыскание задолженности, подготовка данных и заполнение отчетных форм для информационных систем, ответы на запросы, подготовка отчетов для ФКР по поступлению оплат собственников в счет погашения задолженности предыдущих периодов, организация работы и обслуживание сайта.

Размер начислений за содержание, обслуживание и ремонт общего имущества МКД с учетом коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества МКД за 2017 год составил - **3 067,18 тыс. руб.**, фактически затрачено УК с учетом коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества МКД за отчетный период - **2 888,56 тыс. руб.**, финансовый результат за 2017 год составил – **- 178,62 тыс. руб.** (**экономия средств на последующий отчетный период**), с учетом экономии средств предыдущего отчетного периода (2016г) в размере 53,17 тыс. руб., финансовый результат нарастающим итогом составляет – **- 231,79 тыс. руб.** (**экономия средств на последующий отчетный период**). При задолженности собственников по содержанию жилого помещения на 31.12.2017г в размере - **547,14 тыс. руб.**, УК выполнила свои обязательства по содержанию, обслуживанию и ремонту общедомового имущества в запланированном объеме.

Всего за отчетный период по дому поступило (по электронной почте, по телефону, письменно, а так же при личном обращении) 196 обращений от жильцов.

Выполненные работы по нарядам распределились следующим образом: Замена ламп в МОП – 19; дооборудование электрощитовой – 1; устранение неисправности дифавтоматов – 1; диагностика неисправностей – 5; опломбировка счетчиков – 3; замена манометров – 1; восстановление циркуляции – 13; проверка приборов учета – 10; ремонт сантехнической аппаратуры – 3; устранение залива – 8; устранение засора – 3; ремонт трубопроводов в подвале, замена задвижек – 5; установка, ремонт антискользящих профилей – 1; замена дверей – 2; ремонт дверей – 16; покраска скамеек, урн – 2; проверка вентиляции – 1; установка информационных досок, табличек – 1; ремонт ливневой канализации – 1; закрепление цветочниц на входной группе – 1; покраска радиаторов на этажах – 1; закрашивание надписей на стенах дома – 1; перемотка и опломбировка пожарных рукавов – 1.

Все заявления рассмотрены, заявки выполнены.

За отчетный период от жильцов дома поступило 13 письменных обращений. На все поступившие письма были даны ответы.

Специалистами УО было дано 59 консультаций. Основные вопросы касались начисления общедомовых расходов, необходимости их оплаты, согласования перепланировок помещений, установки индивидуальных приборов учета воды и ввода их в эксплуатацию. В 2017 году согласовано проектов на перепланировку, переустройство квартиры – 0.

В целях своевременной оплаты коммунальных услуг, а также услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома проводилось досудебное урегулирование:

- систематический обзвон должников, вынесение устных предупреждений;

- официальное уведомление собственников имеющих задолженность за период более 2-х месяцев, разосланы письма с уведомлением – 16 шт.

Принудительное взыскание с неплательщиков суммы задолженности производилось в судебном порядке.

В 2017 г. УО передано в суд 5 исковых заявлений. 2 иска погашены полностью, 3 иска погашены частично, на сумму 61 873,75 руб. Остальные исполнительные листы находятся на исполнении у судебных приставов на сумму 158 477,13 рублей.

**Сведения о фактах выявления ненадлежащего качества услуг и работ и количестве случаев снижения платы за нарушения качества услуг:**

По содержанию и обслуживанию общего имущества дома – 0.

По коммунальным услугам – 0.

**Для поддержания в надлежащем состоянии общего имущества многоквартирного дома производились работы и услуги с привлечением сторонних организаций в 2017 году:**

№	Наименование услуг (работ)	Ед. изм.	Объемы выполненных работ	Периодичность по Законодательству	Наименование организации
<b>1. Техническое обслуживание и содержание лифтов</b>					
	Содержание лифтов		по договору	7 дней в неделю	ООО «ОСК МиТОЛ»
	Проведение периодического технического освидетельствования, включая электроизмерительные работы на лифтах	раз	1	раз в год	ЭО «Подмосковье»
	Диспетчерский контроль лифтов		выполнено	круглосуточно	ООО «ОСК МиТОЛ»
	Обязательное страхование гражданской ответственности владельца лифта	раз	1	раз в год	СПАО «РЕСО-ГАРАНТИЯ»
<b>2. Вывоз мусора</b>					
	Вывоз мусора	м3	292,8	по графику	ООО «ИНВЕСТ СЕРВИС»
<b>3. Содержание пожарной сигнализации</b>					
	Обслуживание систем пожарной сигнализации,		выполнено	По договору	ООО «Строй-К», ООО НПФ «Технологии безопасности»
	Аварийное обслуживание при срабатывании пожарной сигнализации			По необходимости	ООО «Строй-К»
<b>4. Система АСКУЭ</b>					
	Обслуживание системы АСКУЭ		выполнено	По договору	ИП Заболотин
	Снятие показаний ИПУ	раз	12	1 раз в мес.	ИП Заболотин

<b>5. Содержание и обслуживание внутридомового инженерного оборудования</b>				
Испытания электроустановок	шт.	1	1 раз в 3 года	ООО НПФ «Технологии безопасности»
Утилизация перегоревших ламп	шт.	19	По договору	ООО «Омега»
<b>6. Содержание и обслуживание конструктивных элементов жилого здания</b>				
Восстановление отмостки	м <sup>2</sup>	11	выполнено	ООО «Селена»
Уборка мест общего пользования		выполнено	По договору	ООО «Клининг-Профи»
<b>7. Содержание придомовой территории</b>				
Уборка придомовой территории		выполнено	По договору	ООО «Клининг-Профи»
<b>8. Работа по управлению домом</b>				
Обслуживание сайта (хостинг, обслуживание, обновление)			По договору	ООО «Веб решения»; ООО «Атлант-Право»; ООО «Офис+»; ИП Горшков Е.Б.

**Перечень работ, выполненных штатными работниками ООО «МОИС Эксплуатация» и специализированными сторонними организациями в 2017 году:**

№	Наименование услуг (работ)	Ед. изм.	Объемы выполненных работ	Периодичность по Законодательству
<b>1. Содержание мест общего пользования</b>				
	Дезинфекция мест общего пользования	раз в неделю	1	1 раз в неделю при мытье полов
	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей и кабин лифтов	раз в неделю	5	5 раз в неделю
	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	раз в неделю	1	1 раз в неделю
	Влажная уборка 1 этажа и кабин лифтов	раз в неделю	5	ежедневно
	Влажная уборка во всех помещениях общего пользования выше 1 этажа	раз в неделю	1	1 раз в неделю
	Уборка подвального помещения	раз	2	2 раза в год
<b>2. Содержание придомовой территории</b>				
	Уборка придомовой территории (содержание)	раз в неделю	5	5 дней в неделю
	Содержание мусороприемных бочек	раз	7	7 дней в неделю
	Выкашивание и полив газонов	раз	6	По мере необходимости

			По мере необходимости	По мере необходимости
Противогололедная обработка придомовой территории				
Уборка и транспортировка мусора в установленное место.	раз в неделю		5	5 раз в неделю
Уборка мусора, сучьев и листвы с газонов. Транспортировка мусора в установленное место	раз в неделю		5	1 раз в 2 недели
Очистка урн от мусора. Транспортировка мусора в установленное место.	раз в неделю		1	1 раз в сутки
Подметание свежеснежавшего снега. Сдвигание свежеснежавшего снега движком в валы или кучи.			согласно договору	1 раз в трое суток
Ликвидация наледи. Скалывание наледи толщиной до 2 см. Сгребание скола в валы или кучи.			в дни гололеда	В дни гололеда
<b>3. Содержание и обслуживание внутридомового инженерного оборудования</b>				
Осмотр и очистка деталей, замена прокладок, неисправных датчиков (расхода, перепада давления), прочистка и ремонт фильтров грубой очистки. Устранение выявленных дефектов. Частичная замена отдельных участков труб и арматуры. Очистка трубопровода от масляных отложений.	раз		2	2 раза в год
Проверка исправности водоразборных кранов, смесителей, запорной арматуры, санитарно-технических приборов. Проверка состояния креплений на магистральных водопроводах, раструбов канализационных труб, сифонов.	раз		2	2 раза в год
Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования. Проверка состояния линий электрических сетей и арматуры, групповых распределительных и предохранительных щитов и переходных коробок, силовых установок.	раз		2	2 раза в год
Проверка состояния трубопровода, отопительных приборов и запорной арматуры.	раз		2	2 раза в год
Визуальный осмотр и проверка наличия и нарушения пломб.	раз		2	2раза в год
Проверка работоспособности запорной арматуры (герметичность перекрытия потока воды) для отключения фильтров. Разбор фильтра. Очистка фильтра от накипи (отложений). Установка фильтра для очистки теплоносителя с креплением резьбовых соединений. Запуск воды с общего вентиля к счетчику. Проверка работы теплосчетчика	раз		2	2 раза в год
Проверка работоспособности водозапорной арматуры (герметичность перекрытия потока).	раз		2	2 раза в год



Осмотр продухов, расчистка трещин или отбитых мест на продухах. Промывка расчищенных мест. Заделка ремонтируемых мест растворов с затиркой. Окраска площади ремонтируемой поверхности.	раз	1	1 раз в год
Осмотр инженерного оборудования жилого дома	раз в неделю	5	В течение рабочей недели
Обслуживание воздухооборников	раз в неделю	5	В течение рабочей недели
Обход подвалов (на отсутствие протечек, подтоплений)		выполнено	ежедневно
Осмотр ВРУ	раз	12	ежемесячно
Замена вентиля на трубопроводе ХВС	шт.	2	
Уплотнение сгонов	шт.	2	
Ревизия эл. щитов	раз	2	
Опрессовка систем отопления	раз	1	
Пуск отопления	раз	1	
Протяжка контактов в электрощитках	Шт.	12	
Замена вводной задвижки ХВС	Шт.	1	
Ремонт задвижки с электроприводом	Шт.	1	
Замена манометров	Шт.	8	
Замена трехходовых кранов	шт	7	
Замена термометров	шт	2	
Снятие показаний общедомовых приборов учета	раз	12	
Ревизия теплового узла	раз	2	
Ревизия задвижек на узле управления	раз	2	
Ревизия запорной арматуры кранов	раз	3	
Окраска приборов отопления в МОП	шт	31	
Осмотр вентиляционной системы	раз	1	
Маркировка и перемотка пожарных рукавов	шт.	30	
<b>4. Содержание и обслуживание конструктивных элементов жилого здания</b>			
Осмотр территории вокруг здания, цоколя и подвала с целью предупреждения изменения проектных параметров вертикальной планировки.	раз	2	2 раза в год

<p>Осмотр стен, перегородок, фасадов. Выявление нарушений в условиях эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, теплозащитных свойств, состояния водоотводящих устройств, состояния гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами. Выявление следов коррозии арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков.</p>	раз	2	2 раза в год
<p>Проверка технического состояния несущих железобетонных и каменных конструкций для выявления признаков неравномерных осадок фундаментов, коррозии арматуры в несущих конструкциях и условий и состояния кладки в домах с бетонными и железобетонными и каменными фундаментами.</p>	раз	2	2 раза в год
<p>Выявление состояния и повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивание отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней.</p>	раз	2	2 раза в год
<p>Общие и внеочередные осмотры, определяющие прочность, водонепроницаемость состояние всех элементов кровли и водостоков</p>	раз	6	По необходимости
<p>Проверка состояния осадочных и температурных швов, водоприемной воронки внутреннего водостока. Проверка оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи. Проверка состояния водоотводящих устройств.</p>	раз	2	2 раза в год
<p>Выявление нарушений внутренней отделки стен в многоквартирном доме</p>	раз	2	2 раза в год
<p>Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции:</p>	раз	6	По необходимости
<p>Проверка исправности канализационных вытяжек (прочистка засоренных вентиляционных каналов, снятие вентиляционной решетки, удаление засорения в пределах доступности с проверкой каналов, установка вентиляционной решетки на прежнее место).</p>	раз	2	2 раза в год

Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированное изменение конструктивного решения жилого здания	раз	3	По мере необходимости
Замена дверных полотен	шт	2	По мере необходимости
Окраска входных дверей	шт.	2	По мере необходимости
Установка пружин на двери	шт	32	По мере необходимости
Частичная окраска фасада (закраска надписей)	Кв.м	13	По мере необходимости
Восстановление (обновление) маркировки этажей, пожарной лестницы и лифтового холла	раз	1	По мере необходимости
<b>5. Аварийно-восстановительные работы</b>			
Восстановление электропитания на квартиру	раз	2	По мере необходимости
Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	раз	3	По мере необходимости
Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	раз	13	По мере необходимости
Замена ламп освещения мест общего пользования	шт.	44	По мере необходимости
Откачка грунтовых вод	раз	2	По мере необходимости
<b>6. Содержание паспортного стола</b>			
Содержание паспортного стола	дней	6	кроме воскресенья
<b>7. Содержание аварийно-диспетчерской службы</b>			
Содержание аварийно-диспетчерской службы:		круглосуточно	круглосуточно
Дежурство электриков АДС		круглосуточно	круглосуточно
Дежурство слесарей АД		круглосуточно	круглосуточно
Дежурство диспетчера		круглосуточно	круглосуточно
Прием и обработка заявок от населения		круглосуточно	круглосуточно
<b>8. Работа с населением</b>			
Работа с населением:	дней	6	кроме воскресенья
заключение договоров, выдача справок	дней	6	кроме воскресенья
учет льготников, работа с неплательщиком	дней	6	кроме воскресенья
выдача тех. условий	дней	6	кроме воскресенья
согласование перепланировок	дней	6	кроме воскресенья
подготовка и проведение собраний	дней	6	кроме воскресенья
подготовка ответов на письма, разъяснительная работа	дней	6	кроме воскресенья
организация перехода программного обеспечения 1С с 8.2 на 8.3	дней	6	кроме воскресенья
организация возможности оплаты собственниками за ЖКУ по системе Сбербанк онлайн	дней	6	кроме воскресенья

обслуживание сайта компании	дней	6	кроме воскресенья
прием и обработка платежей	дней	6	кроме воскресенья

Генеральный директор ООО «МОИС Эксплуатация»



Тарасова Л.В.