

# г. Раменское, ул. Крымская, д.12

Технические характеристики дома:

Год постройки – 2016

Количество этажей – 17

Количество лифтов – 20

Количество квартир – 608

Общая площадь дома – 35 479,50 м<sup>2</sup> Количество нежилых помещений – 20

Отчет за 2019г.

Результат финансово-хозяйственной деятельности Управляющей организации ООО «МОИС Эксплуатация» за 2019г.:

В результате финансово-хозяйственной деятельности УК осуществляла начисления за жилищно-коммунальные услуги согласно, Жилищного кодекса РФ и Постановления Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

№ п/п	Вид услуги	Задолженность собственников перед УК на 01.01.2019г., в тыс.руб.	Начисленно собственникам за 2019г., в тыс.руб.	Оплачено собственниками за 2019г, в тыс.руб.	Задолженность собственников перед УК на 31.12.2019г, в тыс.руб.	Расходы УК по актам выполненных работ перед РСО и на содержание жилого помещения за 2019г., в тыс.руб.	Финансовый результат УК за 2019г., тыс.руб.
1	Отопление	1 097,92	5 231,30	5 315,01	1 014,21	5 231,31	0,00
2	Горячее водоснабжение	411,14	3 428,47	3 388,47	451,14	3 443,41	-14,94
3	Холодное водоснабжение	107,79	1 052,90	1 032,43	128,26	1 125,43	-72,53
4	Водоотведение	204,17	1 934,03	1 898,69	239,51	2 000,32	-66,28
5	Электроснабжение	473,79	5 211,69	4 951,07	734,41	5 233,98	-22,28
6	Обращение с ТКО	0,00	2 965,09	2 590,09	375,00	2 965,10	0,00
7	Содержание жилого помещения	2 869,05	16 675,15	17 146,33	2 397,87	17 717,55	-1 042,40
	Итого:	5 163,86	36 498,65	36 322,09	5 340,42	37 717,09	-1 218,43

Задолженность собственников по оплате за жилищно-коммунальные услуги на 31.12.2019г. составляет – 5 340,42 тыс. руб. Задолженность собственников на 31.12.2019 года:

Взнос на капитальный ремонт – 321,73 тыс.руб.;

Расходы по ведению специального счета – 11,24 тыс.руб.

Несмотря на то, что собственники не погасили задолженность за жилищно-коммунальные услуги, во избежание отключения собственников от поставляемых ресурсов, УК была вынуждена полностью погасить задолженность перед поставщиками коммунальных услуг и частично перед специализированными сторонними организациями.

Обращаем внимание, что Законодательством РФ оплата за жилищно-коммунальные услуги предусмотрена до 10 числа месяца, следующего за предшествующим. Несвоевременная оплата собственниками предоставленных услуг препятствует стабильному и полноценному обороту ресурсов Управляющей компании.

## Отчет о доходах и расходах по содержанию жилого помещения за 2019 год

№ п/п	Статьи затрат	Факт за 2019 год по содержанию жилого помещения, в тыс.руб.
I	Фактически начислено собственникам за содержание жилого помещения (доход)	16 675,15
II	Фактические затраты УК по содержанию жилого помещения	17 784,27
III	Финансовый результат по содержанию жилого помещения	- 1 109,12
2.1.	Содержание, ремонт и техническое обслуживание инженерных систем и конструктивных элементов здания ( в т.ч. текущий ремонт)	4 373,10
2.2.	Обслуживание лифтового хозяйства	1 827,30
2.3.	Аварийно-диспетчерская служба	1 255,71
2.4.	Благоустройство, санитарное содержание мест общего пользования и придомовой территории многоквартирного дома	3 561,66
2.5.	Услуги, работы по управлению МКД	4 043,23
2.6.	НДС (20%)	2 723,27

**1. Содержание, ремонт и техническое обслуживание инженерных систем и конструктивных элементов здания (в т.ч. текущий ремонт) дома включает:**

1.1. Услуги сторонних специализированных организаций по ежемесячному обслуживанию общедомовых приборов учета, техническому обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения, дымоудаления и подпора воздуха, сбору и утилизации ртутьсодержащих ламп, обслуживание системы АСКУЭ, испытание электроустановок, косметический ремонт, по ремонту конструктивных элементов здания;

1.2. Плановое и текущее обслуживание внутридомовых инженерных систем (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, вентиляция) и конструктивных элементов здания силами специалистов УК согласно регламенту и действующему законодательству.

**2. Обслуживание лифтового хозяйства включает:**

2.1. Комплексное аварийное и техническое обслуживание согласно регламенту;

2.2. Ежегодное техническое освидетельствование лифтов, проведение испытаний и электроизмерительных работ, измерение полного сопротивления петли «фаза-ноль»;

2.3. Страхование особо опасного объекта.

**3. Аварийно-диспетчерская служба включает:**

круглосуточную работу по оперативной ликвидации и локализации аварий, прием и обработка заявок от жителей.

**4. Благоустройство и санитарное содержание многоквартирного дома и придомовой территории включает:**

4.1. Содержание придомовой территории (ежедневная уборка территории, очистка урн; в зимний период механизированная и ручная уборка, посыпка тротуаров песком и антигололедными реагентами, ликвидация наледи, уборка, складирование и вывоз снега с территории, стрижка и полив газонов в летний период, покраска скамеек и урн);

4.2. Содержание мест общего пользования (сухая и влажная уборка лестниц, коридоров, переходных лоджий, холлов мусоросборников, лифтовых холлов, кабин лифтов, подсобных помещений, мойка окон с внутренней стороны и дверных блоков, дератизация и дезинсекция).

**5. Услуги, работы по управлению МКД включает:**

Работу по обработке, систематизации и анализу информации по расходу общедомовых и индивидуальных приборов учета, проведение начислений за жилищно-коммунальные и дополнительные услуги, формирование и направление собственникам и нанимателям помещений платежных документов, сбор оплат, сверка с контрагентами, подрядчиками, обработка первичной документации, консультирование и ответы на вопросы населения в часы приема, обработка информации поступающей от жителей в виде писем (в том числе электронных), выдача справок и выписок, передача информации в органы соцзащиты, работа паспортного стола, подготовка отчетов по ведению деятельности УК, составление планов работ на текущие и последующие периоды, расчет стоимости услуг по содержанию жилого помещения, организация и проведения собраний собственников, заключение договоров с собственниками помещений, ресурсоснабжающими организациями и сторонними подрядными организациями, ведение претензионной работы, взыскание задолженности, подготовка данных и заполнение отчетных форм для информационных систем, ведение работы по капитальному ремонту, ответы на запросы, организация работы и обслуживание сайта.

Всего за отчетный период по дому поступило 881 обращение жильцов.

Выполненные работы распределились следующим образом: снятие показаний по АСКУЭ, установка видеонаблюдения в подъездах, замена светильников в МОП, замена ламп в МОП, замена фотореле в МОП, монтаж розеток в МОП, смена сгонов на системе ХВС, регулировка температурного режима в МОП, регулировка балансировочных клапанов системы ЦО, промывка системы ХВС, ГВС, очистка фильтров грубой очистки ХВС, ГВС, ревизия запорной арматуры ХВС, ГВС, ЦО, замена запорной арматуры ГВС, ХВС, ЦО, устройство переключки между ХВС и ЦО, замена терморегулирующих клапанов системы ЦО, уплотнение резьбовых соединений, замена уплотнительных манжет на фановой канализации, замена сантехнического оборудования в техническом помещении, снятие показаний, опломбировка, составление актов ввода ИПУ в эксплуатацию, перекатка пожарных рукавов, опломбировка шкафов, составление актов, осмотр вентиляционной системы, гидродинамическая промывка и очистка внутридомовой сети хозяйственно-бытовой канализации, очистка кровли от мусора, очистка парапетов, козырьков, балконов от снега, очистка водосточных труб от наледи, ремонт дверей в МОП, замена ручек на дверях в МОП, отделка дверного откоса после замены, уплотнение дверей термолентой в МОП, ремонт доводчиков на дверях в МОП, замена замков на дверях в МОП, установка доводчиков на дверях в МОП, замена пружин на дверях в МОП, замена петель на дверях в МОП, ремонт петель на дверях в МОП, замена замков на дверях в МОП, ремонт замков на дверях в МОП, ремонт почтовых ящиков в МОП, устройство противоскользящего профиля на входной группе, устройство резинового покрытия на входной группе, устройство резиновых накладок на ступенях входной группы, установка почтовых ящиков в МОП, ремонт, покраска стен в МОП, ремонт напольной плитки в МОП, покраска бордюрного камня на придомовой территории, ремонт, покраска урн на придомовой территории, ремонт парапетов на кровле, очистка МОП от несанкционированных объявлений, рассмотрение согласования проекта на перепланировку квартир, устранение залива, протечки в системе трубопровода системы ГВС, ХВС, ЦО, ликвидация воздушных пробок в системе отопления, ГВС, восстановление циркуляции, ликвидация аварии на системе водоотведения, устранение засора системы водоотведения, осушение подвала после аварии.

Все заявления рассмотрены, заявки выполнены.

Специалистами УО были проведены консультации по основным вопросам, которые касались начисления общедомовых расходов, необходимости их оплаты, согласования перепланировок помещений, установки индивидуальных приборов учета воды и ввода их в эксплуатацию.

В целях своевременной оплаты коммунальных услуг, а также услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома проводилось досудебное урегулирование:

- систематический обзвон должников, вынесение устных предупреждений;

- официальное уведомление собственников имеющих задолженность за период более 2-х месяцев, разосланы письма с уведомлением – 96 шт.

Принудительное взыскание с неплательщиков суммы задолженности производилось в судебном порядке.

В 2019 г. УО передано в суд 21 исковое заявление. Иски погашены полностью на сумму 703 565,17 руб. Остальные исполнительные листы находятся на исполнении у судебных приставов.

**Сведения о фактах выявления ненадлежащего качества услуг и работ и количестве случаев снижения платы за нарушения качества услуг:**

По содержанию общего имущества дома – 0.

По коммунальным услугам – 0.

Для поддержания в надлежащем состоянии общего имущества многоквартирного дома производились работы и услуги, с привлечением сторонних организаций в 2019 году:

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Выполнение работ	Периодичность по Законодательству	Наименование организации
<b>1. Техническое обслуживание и содержание лифтов</b>				
1	Содержание лифтов	выполнено	в соответствии с договором	ООО «ОСК МиТОЛ»
2	Диспетчерский контроль лифтов	выполнено	в соответствии с договором	ООО «ОСК МиТОЛ»
3	Проведение периодического технического освидетельствования, включая электроизмерительные работы на лифтах	выполнено	в соответствии с договором	ООО «ЭО Подмосковье»
4	Обязательное страхование гражданской ответственности владельца лифта	выполнено	в соответствии с договором	СПАО "РЕСО-Гарантия"
<b>2. Содержание пожарной сигнализации</b>				
1	Обслуживание системы пожарной сигнализации	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Строй-К»
2	Аварийное обслуживание при срабатывании пожарной сигнализации	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Строй-К»
<b>3. Содержание придомовой территории</b>				
1	Вывоз снега в зимний период	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Трансдорстрой»
2	Механизованная уборка территории	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Селена»
3	Уборка придомовой территории	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Клининг-Профи»
4	Санитарная обработка придомовой территории	выполнено	в соответствии с договором	ФГУП «Центр дезинфекции»
<b>4. Содержание мест общего пользования</b>				
1	Уборка мест общего пользования	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Клининг-Профи»
<b>5. Содержание и обслуживание внутридомового инженерного оборудования</b>				
1	Работы по эксплуатационным испытаниям и проверке электрооборудования	выполнено	в соответствии с договором	ООО «НПФ Технологии»
2	Ремонт ОДПУ	выполнено	в соответствии с договором	ИП Дробитько Е.Д.
<b>6. Работа по управлению домом</b>				
1	Обслуживание сайта (хостинг, обслуживание, обновление)	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Веб решения»; ИП Сысоев А.С.; ООО «Офис+»; ИП Горшков Е.Б.

Перечень работ, выполненных штатными работниками ООО «МОИС Эксплуатация» и специализированными сторонними организациями в 2019 году:

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Ед. изм.	Выполнение работ
<b>1. Содержание мест общего пользования</b>			
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей и кабин лифтов	6 раз в неделю	выполнено
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	1 раз в неделю	выполнено
3	Влажная уборка 1 этажа и кабин лифтов	6 раз в неделю	выполнено
4	Влажная уборка во всех помещениях общего пользования выше 1 этажа	1 раз в неделю	выполнено
5	Уборка чердачного и подвального помещения	2 раза в год	выполнено
<b>2. Содержание придомовой территории</b>			
1	Уборка придомовой территории (содержание)	6 дней в неделю	выполнено

2	Противогололедная обработка придомовой территории	по необходимости	выполнено
3	Подметание территории, уборка и транспортировка мусора в установленное место.	6 раз в неделю	выполнено
4	Подметание свежесвалившегося снега, сдвигание свежесвалившегося снега движком в валы или кучи	по необходимости	выполнено
5	Вывоз снега с придомовой территории	по необходимости	выполнено
6	Очистка урн от мусора. Транспортировка мусора в установленное место.	1 раз в сутки	выполнено
7	Ликвидация наледи. Скалывание наледи толщиной до 2 см. Сгребание скола в валы или кучи.	по необходимости	выполнено
<b>3. Содержание и обслуживание внутридомового инженерного оборудования</b>			
1	Осмотр и очистка деталей, замена прокладок, неисправных датчиков (расхода, перепада давления), прочистка и ремонт фильтров грубой очистки. Устранение выявленных дефектов. Частичная замена отдельных участков труб и арматуры, сопел элеватора. Очистка трубопровода от масляных отложений.	2 раза в год	выполнено
2	Проверка исправности водоразборных кранов, смесителей, запорной арматуры, санитарно-технических приборов. Проверка состояния креплений на магистральных водопроводах, раструбов канализационных труб, сифонов.	2 раза в год	выполнено
3	Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования. Проверка состояния линий электрических сетей и арматуры, групповых распределительных и предохранительных щитов и переходных коробок, силовых установок.	2 раза в год	выполнено
4	Проверка состояния трубопровода, отопительных приборов и запорной арматуры.	2 раза в год	выполнено
5	Проверка состояния вентилей, задвижек, запорной арматуры расширительных баков на чердаке. Проверка состояния креплений, подвесок и прокладок, подставок для магистрального трубопровода на чердаке, теплоизоляции.	2 раза в год	выполнено
6	Визуальный осмотр и проверка наличия и нарушения пломб.	1 раз в месяц	выполнено
7	Проверка работоспособности запорной арматуры (герметичность перекрытия потока воды) для отключения фильтров. Разбор фильтра. Очистка фильтра от накипи (отложений). Установка фильтра для очистки теплоносителя с креплением резьбовых соединений. Запуск воды с общего вентиля к счетчику. Проверка работы теплосчетчика	2 раза в год	выполнено
8	Проверка работоспособности водозапорной арматуры (герметичность перекрытия потока).	2 раза в год	выполнено
9	Осмотр продухов, расчистка трещин или отбитых мест на продухах. Промывка расчищенных мест. Заделка ремонтируемых мест растворов с затиркой. Окраска площади ремонтируемой поверхности.	1 раз в год	выполнено
10	Обход подвалов (на отсутствие протечек, подтоплений)	1 раз в день	выполнено
11	Осмотр ВРУ	1 раз в день	выполнено
12	Снятие показаний общедомовых приборов учета	1 раз в месяц	выполнено
13	Осмотр инженерного оборудования жилого дома	1 раз в неделю	выполнено
14	Снятие показаний по АСКУЭ	раз	12
15	Установка видеонаблюдения в подъездах	шт.	10
16	Замена светильников в МОП	шт.	52
17	Замена ламп в МОП	шт.	61
18	Замена фотореле в МОП	шт.	1
19	Монтаж розеток в МОП	шт.	4
20	Смена сгонов на системе ХВС	шт.	2

21	Регулировка температурного режима в МОП	раз	1
22	Регулировка балансировочных клапанов системы ЦО	раз	1
23	Промывка системы ХВС, ГВС	раз	3
24	Очистка фильтров грубой очистки ХВС, ГВС	раз	5
25	Ревизия запорной арматуры ХВС, ГВС, ЦО	раз	4
26	Замена запорной арматуры ГВС, ХВС, ЦО	шт.	14
27	Устройство перемычки между ХВС и ЦО	шт.	1
28	Замена терморегулирующих клапанов системы ЦО	шт.	3
29	Уплотнение резьбовых соединений	раз	4
30	Замена уплотнительных манжет на фановой канализации	шт.	6
31	Замена сантехнического оборудования в техническом помещении	шт.	1
32	Снятие показаний, опломбировка, составление актов ввода ИПУ в эксплуатацию	шт.	211
33	Перекачка пожарных рукавов, опломбировка шкафов, составление актов	шт.	340
34	Осмотр вентиляционной системы	раз	4
35	Гидродинамическая промывка и очистка внутридомовой сети хозяйственно-бытовой канализации	раз	1

**4. Содержание и обслуживание конструктивных элементов жилого здания**

1	Осмотр территории вокруг здания, цоколя и подвала с целью предупреждения изменения проектных параметров вертикальной планировки.	2 раза в год	выполнено
2	Осмотр стен, перегородок, фасадов. Выявление нарушений в условиях эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, теплозащитных свойств, состояния водоотводящих устройств, состояния гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами. Выявление следов коррозии арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков.	2 раза в год	выполнено
3	Проверка технического состояния несущих железобетонных и каменных конструкций для выявления признаков неравномерных осадок фундаментов, коррозии арматуры в несущих конструкциях и условий и состояния кладки в домах с бетонными и железобетонными и каменными фундаментами.	2 раза в год	выполнено
4	Выявление состояния и повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивание отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней.	2 раза в год	выполнено
5	Общие и внеочередные осмотры, определяющие прочность, водонепроницаемость состояние всех элементов кровли и водостоков	2 раза в год	выполнено
6	Проверка состояния осадочных и температурных швов, водоприемной воронки внутреннего водостока. Проверка состояния водоотводящих устройств.	2 раза в год	выполнено
7	Выявление нарушений внутренней отделки стен в многоквартирном доме	2 раза в год	выполнено
8	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1 раз в год	выполнено

9	Проверка исправности канализационных вытяжек (прочистка засоренных вентиляционных каналов, снятие вентиляционной решетки, удаление засорения в пределах доступности с проверкой каналов, установка вентиляционной решетки на прежнее место).	2 раза в год	выполнено
10	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированное изменение конструктивного решения жилого здания	2 раза в год	выполнено
11	Очистка кровли от мусора	2 раза в год	выполнено
12	Очистка парапетов, козырьков, балконов от снега	по необходимости	выполнено
13	Очистка водосточных труб от наледи	по необходимости	выполнено
14	Ремонт дверей в МОП	шт.	38
15	Замена дверей в МОП	шт.	5
16	Отделка дверного откоса после замены	кв.м	10
17	Уплотнение дверей термолентой в МОП	п.м	52
18	Ремонт доводчиков на дверях в МОП	шт.	58
19	Замена ручек на дверях в МОП	шт.	8
20	Установка доводчиков на дверях в МОП	шт.	22
21	Замена пружин на дверях в МОП	шт.	41
22	Замена петель на дверях в МОП	шт.	12
23	Ремонт петель на дверях в МОП	шт.	164
24	Замена замков на дверях в МОП	шт.	37
25	Ремонт замков на дверях в МОП	шт.	2
26	Ремонт почтовых ящиков в МОП	шт.	8
27	Устройство противоскользящего профиля на входной группе	п.м	30
28	Устройство резинового покрытия на входной группе	кв.м	40
29	Устройство резиновых накладок на ступенях входной группы	шт.	240
30	Установка почтовых ящиков в МОП	шт.	1
31	Ремонт, покраска стен в МОП	кв.м	16
32	Ремонт напольной плитки в МОП	кв.м	18
33	Покраска бордюрного камня на придомовой территории	кв.м	128
34	Ремонт, покраска урн на придомовой территории	шт.	31
35	Ремонт парапетов на кровле	п.м	27
36	Очистка МОП от несанкционированных объявлений	раз	32
37	Рассмотрение согласования проекта на перепланировку квартир	шт.	1
<b>5. Аварийно-восстановительные работы</b>			
1	Устранение залива, протечки в системе трубопровода системы ГВС, ХВС, ЦО	раз	85
2	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления, ГВС, восстановление циркуляции	раз	93
3	Ликвидация аварии на системе водоотведения	раз	2
4	Устранение засора системы водоотведения	раз	3
5	Осушение подвала после аварии	раз	2
<b>6. Содержание паспортного стола</b>			
1	Содержание паспортного стола	6 дней	кроме воскресенья
<b>7. Содержание аварийно-диспетчерской службы</b>			
1	Содержание аварийно-диспетчерской службы	круглосуточно	круглосуточно
2	Дежурство электриков АДС	круглосуточно	круглосуточно
3	Дежурство сантехников АДС	круглосуточно	круглосуточно
4	Дежурство диспетчера АДС	круглосуточно	круглосуточно
5	Прем и обработка заявок от населения	круглосуточно	круглосуточно
<b>8. Работа по управлению домом</b>			
1	Работа с населением	6 дней	кроме воскресенья
2	Заключение договоров, выдача справок	6 дней	кроме воскресенья

3	Учет льготников, работа с неплательщиком	6 дней	кроме воскресенья
4	Выдача технических условий	6 дней	кроме воскресенья
5	Согласование перепланировок	6 дней	кроме воскресенья
6	Подготовка и проведение собраний	6 дней	кроме воскресенья
7	Подготовка ответов на письма, разъяснительная работа	6 дней	кроме воскресенья
8	Организация возможности оплаты собственниками за ЖКУ по системе Сбербанк онлайн	7 дней	круглосуточно
9	Организация возможности оплаты собственниками за ЖКУ по системе Сбербанк в офисе ООО «МОИС Эксплуатация» (эквайринг)	6 дней	кроме воскресенья
10	Организация возможности оплаты собственниками за ЖКУ через терминал МКБ в офисе ООО «МОИС Эксплуатация»	6 дней	кроме воскресенья

Генеральный директор ООО «МОИС Эксплуатация»

Григорьев Д.М.

