г. Раменское, ул. Крымская, д.2

Технические характеристики дома:

Год постройки – 2015 ***Количество этажей – 17***

Количество лифтов - 10 ***Количество квартир – 339***

Общая площадь дома –18 279,20 м^2 ***Количество нежилых помещений - 10***

Отчет за 2021г.

Результат финансово-хозяйственной деятельности Управляющей организации ООО «МОИС Эксплуатация» за 2021г.:

В результате финансово-хозяйственной деятельности УК осуществляла начисления за жилищно-коммунальные услуги согласно, Жилищного кодекса РФ и Постановления Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

№ п/п	Вид услуги	Задолженность собственников перед УК на 01.01.2021г., в тыс.руб.	Начисленно собственникам за 2021г., в тыс.руб.	Оплачено собственниками за 2021г, в тыс.руб.	Задолженность собственников перед УК на 31.12.2021г, в тыс.руб.	Расходы УК по актам выполненных работ перед РСО и на содержание жилого помещения за 2021г., в тыс.руб.	Финансовый результат УК за 2021г., тыс.руб.
1	*Отопление*	548,28	3 663,36	3 509,98	701,66	3 663,36	0,00
2	*Горячее водоснабжение*	287,96	2 300,60	2 329,27	259,29	2 309,60	-9,00
3	*Холодное водоснабжение*	73,03	607,31	608,57	71,77	612,78	-5,47
4	*Водоотведение*	140,50	1 170,12	1 177,47	133,15	1 170,24	-0,13
5	*Электроснабжение*	398,10	2 942,11	3 005,38	334,83	2 942,80	-0,68
6	*Обращение с ТКО*	187,60	1 571,25	1 570,27	188,58	1 571,25	0,00
7	*Содержание жилого помещения (в т.ч. уборка парковой территории)*	1 178,32	9 180,20	9 209,64	1 148,88	9 963,99	-783,79
	Итого:	2 813,79	21 434,95	21 410,58	2 838,16	22 234,01	-799,06

Задолженность собственников по оплате за жилищно-коммунальные услуги на 31.12.2021г. составляет – 2 838,16 тыс. руб.

Несмотря на то, что собственники не погасили задолженность за жилищно-коммунальные услуги, во избежание отключения собственников от поставляемых ресурсов, УК была вынуждена полностью погасить задолженность перед поставщиками коммунальных услуг и частично перед специализированными сторонними организациями.

Обращаем внимание, что Законодательством РФ оплата за жилищно-коммунальные услуги предусмотрена до 10 числа месяца, следующего за предшествующим. Несвоевременная оплата собственниками предоставленных услуг препятствует стабильному и полноценному обороту ресурсов Управляющей компании.

Отчет о доходах и расходах по содержанию жилого помещения за 2021 год

№ п/п	Статьи затрат	Факт за 2021 год по содержанию жилого помещения, в тыс.руб.
I	**Фактически начислено собственникам за содержание жилого помещения (доход)**	9 180,20
II	**Фактические затраты УК по содержанию жилого помещения**	9 963,99
III	**Финансовый результат по содержанию жилого помещения**	-783,79
2.1.	Содержание, ремонт и техническое обслуживание инженерных систем и конструктивных элементов здания (в т.ч. текущий ремонт)	2 504,44
2.2.	Обслуживание лифтового хозяйства	917,15
2.3.	Аварийно-диспетчерская служба	566,37
2.4.	Благоустройство, санитарное содержание мест общего пользования и придомовой территории многоквартирного дома	2 583,93
2.5.	Услуги, работы по управлению МКД	1 731,44
2.6.	НДС (20%)	1 660,66

1. ***Содержание, ремонт и техническое обслуживание инженерных систем и конструктивных элементов здания (в т.ч. текущий ремонт) дома включает:***

1.1. Услуги сторонних специализированных организаций по ежемесячному обслуживанию общедомовых приборов учета, техническому обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения, дымоудаления и подпора воздуха, сбору и утилизации ртутьсодержащих ламп, обслуживание системы АСКУЭ, по ремонту конструктивных элементов здания;
1.2. Плановое и текущее обслуживание внутридомовых инженерных систем (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, вентиляция) и конструктивных элементов здания силами специалистов УК согласно регламенту и действующему законодательству.

2. *Обслуживание лифтового хозяйства включает:*

2.1.Комплексное аварийное и техническое обслуживание согласно регламенту;
2.2.Ежегодное техническое освидетельствование лифтов, проведение испытаний и электроизмерительных работ, измерение полного сопротивления петли «фаза-ноль»;
2.3. Страхование особо опасного объекта.

3. *Аварийно-диспетчерская служба включает:*

круглосуточную работу по оперативной ликвидации и локализации аварий, прием и обработка заявок от жителей.

4. *Благоустройство и санитарное содержание многоквартирного дома и придомовой территории включает:*

4.1. Содержание придомовой территории (ежедневная уборка территории, очистка урн; в зимний период механизированная и ручная уборка, посыпка тротуаров песком и антигололедными реагентами, ликвидация наледи, уборка, складирование и вывоз снега с территории, стрижка и полив газонов в летний период, покраска скамеек и урн);
4.2. Содержание мест общего пользования (сухая и влажная уборка лестниц, коридоров, переходных лоджий, холлов мусоросборников, лифтовых холлов, кабин лифтов, подсобных помещений, мойка окон с внутренней стороны и дверных блоков, дератизация и дезинсекция).

5. *Услуги, работы по управлению МКД включает:*

Работу по обработке, систематизации и анализу информации по расходу общедомовых и индивидуальных приборов учета, проведение начислений за жилищно-коммунальные и дополнительные услуги, формирование и направление собственникам и нанимателям помещений платежных документов, сбор оплат, сверка с контрагентами, подрядчиками, обработка первичной документации, консультирование и ответы на вопросы населения в часы приема, обработка информации поступающей от жителей в виде писем (в том числе электронных), выдача справок и выписок, передача информации в органы соцзащиты, работа паспортного стола, подготовка отчетов по ведению деятельности УК, составление планов работ на текущие и последующие периоды, расчет стоимости услуг по содержанию жилого помещения, организация и проведения собраний собственников, заключение договоров с собственниками помещений, ресурсоснабжающими организациями и сторонними подрядными организациями, ведение претензионной работы, взыскание задолженности, подготовка данных и заполнение отчетных форм для информационных систем, ответы на запросы, организация работы и обслуживание сайта.

Всего за отчетный период по дому поступило 630 обращений жильцов.

Выполненные работы распределились следующим образом: осмотр инженерного оборудования жилого дома, снятие показаний приборов учета по АСКУЭ, ревизия запорной арматуры ГВС, ХВС, ЦО, замена запорной арматуры системы ГВС, ХВС, ЦО, устранение завоздушивания системы ГВС, замена воздухоотводчика системы ЦО, ремонт трубопровода системы водоотведения в подвале, штробление ж/б полов в подвале, промывка системы ХВС, ГВС, замена ламп в МОП, монтаж освещения в техническом помещении, замена ламп в аэронавигационных огнях на кровле, ревизия дренажных насосов в подвале, замена дренажного насоса в подвале, промывка и опрессовка системы ЦО, монтаж выключателей линии освещения в подвале, замена выключателя в МОП, замена светильника в МОП, установка светильника в МОП, ремонт и восстановление заземления, монтаж светильников в техническом помещении, устройство водоотведения в подвале, установка распаячной коробки в МОП, замена детектора движения в МОП, пусконаладочные работы тепло-потребляющей системы здания, гидравлические испытания системы ЦО, заделывание отверстий в ВРУ, ремонт электропроводки в МОП, ТО квартирных распределительных щитов, ТО шкафа учета электроэнергии, ТО ВРУ, снятие показаний, опломбировка и составление актов ввода ИПУ в эксплуатацию, очистка водосточных труб от мусора и наледи, очистка кровли от мусора, очистка козырьков и водостоков от снега и льда, очистка парапетов на кровле, замена пружин на двери в МОП, замена замка на двери в МОП, ремонт замка на двери в МОП, ремонт двери в МОП, ремонт доводчика двери в МОП, крепление резиновых накладок на ступенях входной группы, устройство противоскользящих полос на входной группе, установка доводчика двери в МОП, установка металлической рамы на двери в МОП, уплотнение двери в МОП термолентой, покраска урн на придомовой территории, ремонт урны на придомовой территории, замена ручки на двери в МОП, ремонт петлей на двери в МОП, замена петлей на двери в МОП, покраска ограждений переходных лоджий в МОП, ремонт брусчатки на придомовой территории, покраска дверей в МОП, усиление двери в МОП металлической рамой, ремонт плитки в МОП, замена водоприемных решеток на придомовой территории, ремонт входных групп, установка урн на придомовой территории, перекатка пожарных рукавов в МОП, замена пожарного рукава в МОП, установка металлической решетки на входы в подвал, устройство резиновых накладок на ступенях входной группы, очистка кровли от мусора, замена замка на почтовом ящике в МОП, очистка МОП от несанкционированных объявлений, очистка входов в ВРУ от снега, восстановление подачи электроэнергии, ремонт сантехнического оборудования в техническом помещении, устранение завоздушивания системы ЦО, ГВС, восстановление циркуляции, откачка грунтовых вод из подвала, устранение аварийных ситуаций систем ГВС, ХВС, ЦО, устранение засора в системе водоотведения, восстановление системы пожарной сигнализации, устранение неисправности лифта и аварийных остановок.

Все заявления рассмотрены, заявки выполнены.

Специалистами УО были проведены консультации по основным вопросам, которые касались начисления общедомовых расходов, необходимости их оплаты, согласования перепланировок помещений, установки индивидуальных приборов учета воды и ввода их в эксплуатацию.

В целях своевременной оплаты коммунальных услуг, а также услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома проводилось досудебное урегулирование:

- систематический обзвон должников, вынесение устных предупреждений;
- официальное уведомление собственников имеющих задолженность за период более 2-х месяцев, разосланы письма с уведомлением –31 шт.

Принудительное взыскание с неплательщиков суммы задолженности производилось в судебном порядке.

В 2021 г. УО передано в суд 5 исковых заявлений на сумму 179116,83 руб. Исполнительные листы находятся на исполнении у судебных приставов.

Сведения о фактах выявления ненадлежащего качества услуг и работ и количестве случаев снижения платы за нарушения качества услуг:

По содержанию и обслуживанию общего имущества дома – 0.
По коммунальным услугам – 0.

Для поддержания в надлежащем состоянии общего имущества многоквартирного дома производились работы и услуги, с привлечением сторонних организаций в 2021 году:

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Выполнение работ	Периодичность по Законодательству	Наименование организации
	1. Техническое обслуживание и содержание лифтов			
1	Содержание лифтов	выполнено	в соответствии с договором	ООО «ОСК МиТОЛ», ООО «Информ-Сервис»
2	Проведение периодического технического освидетельствования, включая электроизмерительные работы на лифтах	выполнено	в соответствии с договором	ООО «ЭО Подмосковье»
3	Диспетчерский контроль лифтов	выполнено	в соответствии с договором	ООО «ОСК МиТОЛ», ООО «Информ-Сервис»
4	Обязательное страхование гражданской ответственности владельца лифта	выполнено	в соответствии с договором	СПАО "РЕСО-Гарантия"
	2. Содержание пожарной сигнализации			
1	Обслуживание системы пожарной сигнализации	выполнено	в соответствии с договором	ООО « Строй-К»
2	Аварийное обслуживание при срабатывании пожарной сигнализации	выполнено	в соответствии с договором	ООО « Строй-К»
	3. Содержание придомовой территории			
1	Вывоз снега в зимний период	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Трансдорстрой», ООО «Ника», ООО «Селена»
2	Уборка придомовой территории	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Клининг-Профи»
	4. ***Содержание мест общего пользования***			
1	Уборка мест общего пользования	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Клининг-Профи»
2	Санитарная обработка мест общего пользования	выполнено	в соответствии с договором	ФГУП «Центр дезинфекции»
	5. Содержание и обслуживание конструктивных элементов здания			
1	Обследование фасадов и герметизация швов	выполнено	в соответствии с договором	ИП Володин А.Ю.
	6. Содержание и обслуживание внутридомового инженерного оборудования			
1	Работы по эксплуатационным испытаниям и проверке электрооборудования	выполнено	в соответствии с договором	ООО НПФ «Технологии безопасности»
2	Проведение отбора химического анализа воды	выполнено	в соответствии с договором	ФБУЗ ЦГ и ЭВ в МО
3	Ремонт оборудования системы ЦО	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Дебют»
4	Ремонт преобразователя частоты	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Комбочип»
	7. Работа по управлению домом			
1	Обслуживание сайта (хостинг, обслуживание, обновление)	выполнено	в соответствии с договором	ООО «Веб решения»; ИП Сысоев А.С.; ООО «Офис+»; ИП Горшков Е.Б.

Перечень работ, выполненных штатными работниками ООО «МОИС Эксплуатация» и специализированными сторонними организациями в 2021 году:

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Ед. изм.	Выполнение работ
	1. Содержание мест общего пользования		
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей и кабин лифтов	6 раз в неделю	выполнено

2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	1 раз в неделю	выполнено
3	Влажная уборка 1 этажа и кабин лифтов	ежедневно	выполнено
4	Влажная уборка во всех помещениях общего пользования выше 1 этажа	1 раз в неделю	выполнено
5	Уборка чердачного и подвального помещения	2 раза в год	выполнено
2. Содержание придомовой территории			
1	Уборка придомовой территории (содержание)	6 дней в неделю	выполнено
2	Уборка придомовой территории (парковая зона)	6 дней в неделю	выполнено
3	Содержание площадки ТБО	6 дней в неделю	выполнено
4	Мелкий ремонт и окраска малых форм	весна, лето	выполнено
5	Завоз песка в песочницу	по необходимости	выполнено
6	Подметание территории, уборка и транспортировка мусора в установленное место.	6 раз в неделю	выполнено
7	Уборка мусора, сучьев и листвы с газонов. Транспортировка мусора в установленное место	1 раз в 2 недели	выполнено
8	Очистка урн от мусора. Транспортировка мусора в установленное место.	1 раз в день	выполнено
9	Подметание свежевыпавшего снега. Сдвигание свежевыпавшего снега движком в валы или кучи.	по необходимости	выполнено
10	Вывоз снега с придомовой территории	по необходимости	выполнено
11	Ликвидация наледи. Скалывание наледи толщиной до 2 см. Сгребание скола в валы или кучи.	по необходимости	выполнено
12	Противогололедная обработка придомовой территории	по необходимости	выполнено
3. Содержание и обслуживание внутридомового инженерного оборудования			
1	Осмотр и очистка деталей, замена прокладок, неисправных датчиков (расхода, перепада давления), прочистка и ремонт фильтров грубой очистки. Устранение выявленных дефектов. Частичная замена отдельных участков труб и арматуры, сопел элеватора. Очистка трубопровода от масляных отложений.	2 раза в год	выполнено
2	Проверка исправности водоразборных кранов, смесителей, запорной арматуры, санитарно-технических приборов. Проверка состояния креплений на магистральных водопроводах, раструбов канализационных труб, сифонов.	2 раза в год	выполнено
3	Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования. Проверка состояния линий электрических сетей и арматуры, групповых распределительных и предохранительных щитов и переходных коробок, силовых установок.	2 раза в год	выполнено
4	Проверка состояния трубопровода, отопительных приборов и запорной арматуры.	2 раза в год	выполнено
5	Проверка состояния вентилей, задвижек. Проверка состояния креплений, подвесок и прокладок, подставок для магистрального трубопровода на чердаке, теплоизоляции.	2 раза в год	выполнено
6	Проверка исправности канализационных вытяжек (прочистка засоренных вентиляционных каналов, снятие вентиляционной решетки, удаление засорения в пределах доступности с проверкой каналов, установка вентиляционной решетки на прежнее место).	2 раза в год	выполнено
7	Визуальный осмотр и проверка наличия и нарушения пломб.	1 раз в месяц	выполнено
8	Проверка работоспособности запорной арматуры (герметичность перекрытия потока воды) для отключения фильтров. Разбор фильтра. Очистка фильтра от накипи (отложений). Установка фильтра для очистки теплоносителя с креплением резьбовых соединений. Запуск воды с общего вентиля к счетчику. Проверка работы теплосчетчика	2 раза в год	выполнено
9	Проверка работоспособности водозапорной арматуры (герметичность перекрытия потока).	2 раза в год	выполнено
10	Осмотр продухов.	2 раза в год	выполнено

11	Обход подвалов (на отсутствие протечек, подтоплений)	1 раз в день	выполнено
12	Осмотр ВРУ	1 раз в неделю	выполнено
13	Снятие показаний электросчетчика (при отключении собственниками)	по необходимости	выполнено
14	Снятие показаний общедомовых приборов учета	1 раз в месяц	выполнено
15	Осмотр инженерного оборудования жилого дома	1 раз в неделю	выполнено
16	Снятие показаний приборов учета по АСКУЭ	раз	12
17	Ревизия запорной арматуры ГВС, ХВС, ЦО	раз	12
18	Замена запорной арматуры системы ГВС, ХВС, ЦО	шт.	13
19	Устранение завоздушивания системы ГВС	раз	1
20	Замена воздухоотводчика системы ЦО	шт.	5
21	Ремонт трубопровода системы водоотведения в подвале	п.м	13
22	Штробление ж/б полов в подвале	п.м	10
23	Промывка трубопровода системы ХВС, ГВС	раз	4
24	Замена ламп в МОП	шт.	43
25	Монтаж освещения в техническом помещении	шт.	1
26	Замена ламп в аэронавигационных огнях на кровле	шт.	3
27	Ревизия дренажных насосов в подвале	раз	12
28	Замена дренажного насоса в подвале	шт.	2
29	Промывка и опрессовка системы ЦО	раз	1
30	Монтаж выключателей линии освещения в подвале	шт.	6
31	Замена выключателя в МОП	шт.	1
32	Замена светильника в МОП	шт.	28
33	Установка светильника в МОП	шт.	3
34	Ремонт и восстановление заземления	раз	1
35	Устройство водоотведения в подвале	п.м	18
36	Установка распаячной коробки в МОП	шт.	16
37	Замена детектора движения в МОП	шт.	4
38	Пусконаладочные работы тепло-потребляющей системы здания	раз	1
39	Гидравлические испытания системы ЦО	раз	1
40	Заделывание отверстий в ВРУ	шт.	15
41	Ремонт электропроводки в МОП	п.м	12
42	ТО квартирных распределительных щитов	раз	1
43	ТО шкафа учета электроэнергии	раз	8
44	ТО ВРУ	раз	3
45	Ремонт сантехнического оборудования в тех. помещении	раз	3
46	Монтаж светильников в техническом помещении	шт.	3
47	Снятие показаний, опломбировка и составление актов ввода ИПУ в эксплуатацию	шт.	66
4. Содержание и обслуживание конструктивных элементов жилого здания			
1	Осмотр территории вокруг здания, цоколя и подвала с целью предупреждения изменения проектных параметров вертикальной планировки.	2 раза в год	выполнено
2	Осмотр стен, перегородок, фасадов. Выявление нарушений в условиях эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, теплозащитных свойств, состояния водоотводящих устройств, состояния гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами. Выявление следов коррозии арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков.	2 раза в год	выполнено

3	Проверка технического состояния несущих железобетонных и каменных конструкций для выявления признаков неравномерных осадок фундаментов, коррозии арматуры в несущих конструкциях и условий и состояния кладки в домах с бетонными и железобетонными и каменными фундаментами.	2 раза в год	выполнено
4	Выявление состояния и повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивание отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней.	2 раза в год	выполнено
5	Общие и внеочередные осмотры, определяющие прочность, водонепроницаемость состояние всех элементов кровли и водостоков	2 раза в год	выполнено
6	Выявление нарушений внутренней отделки стен в многоквартирном доме	1раз в год	выполнено
7	Очистка парапетов и козырьков от снега и наледи	по необходимости	выполнено
8	Очистка водосточных труб от мусора и наледи	по необходимости	выполнено
9	Очистка кровли от мусора	2 раза в год	выполнено
10	Очистка козырьков и водостоков от снега и льда	раз	7
11	Очистка парапетов на кровле	раз	3
12	Замена пружин на двери в МОП	шт.	18
13	Замена замка на двери в МОП	шт.	18
14	Ремонт замка на двери в МОП	шт.	8
15	Ремонт двери в МОП	шт.	422
16	Ремонт доводчика двери в МОП	шт.	541
17	Крепление резиновых накладок на ступенях вх. группы	шт.	37
18	Устройство противоскользящего профиля на входной группе	п.м	50
19	Установка доводчика двери в МОП	шт.	18
20	Установка металлической рамы на двери в МОП	шт.	1
21	Уплотнение двери в МОП термолентой	п.м	161
22	Покраска урн на придомовой территории	шт.	22
23	Ремонт урны на придомовой территории	шт.	3
24	Замена ручки на двери в МОП	шт.	3
25	Ремонт петлей на двери в МОП	шт.	359
26	Замена петлей на двери в МОП	шт.	14
27	Покраска ограждений переходных лоджий в МОП	шт.	90
28	Ремонт брусчатки на придомовой территории	кв.м	40
29	Покраска дверей в МОП	шт.	15
30	Ремонт плитки в МОП	кв.м	12,7
31	Замена водоприемных решеток на придомовой территории	шт.	16
32	Ремонт входных групп	кв.м	210
33	Установка урн на придомовой территории	шт.	4
34	Перекатка пожарных рукавов в МОП	шт.	170
35	Замена пожарного рукава в МОП	шт.	1
36	Установка металлической решетки на входы в подвал	шт.	2
37	Очистка кровли от мусора	раз	2
38	Замена замка на почтовом ящике в МОП	шт.	13
39	Очистка входов в ВРУ от снега	кв.м	16
40	Устройство резиновых накладок на ступенях входной группы	шт.	2
41	Усиление двери в МОП металлической рамой	шт.	5
42	Очистка МОП от несанкционированных объявлений	раз	242
5. Аварийно-восстановительные работы			
1	Восстановление подачи электроэнергии	раз	18

2	Устранение завоздушивания системы ЦО, ГВС, восстановление циркуляции	раз	12
4	Откачка грунтовых вод из подвала	раз	13
5	Устранение аварийных ситуаций систем ГВС, ХВС, ЦО	раз	243
6	Устранение засора в системе водоотведения	раз	15
7	Восстановление системы пожарной сигнализации	раз	1
8	Устранение неисправности лифта и аварийных остановок	раз	22
6. Содержание паспортного стола			
1	Содержание паспортного стола	6 дней	кроме воскресенья
7. Содержание аварийно-диспетчерской службы			
1	Содержание аварийно-диспетчерской службы:	круглосуточно	круглосуточно
2	Дежурство электриков АДС	круглосуточно	круглосуточно
3	Дежурство сантехников АДС	круглосуточно	круглосуточно
4	Дежурство диспетчера АДС	круглосуточно	круглосуточно
5	Прием и обработка заявок от населения	круглосуточно	круглосуточно
8. Работа по управлению домом			
1	Работа с населением	6 дней	кроме воскресенья
2	Заключение договоров, выдача справок	6 дней	кроме воскресенья
3	Учет льготников, работа с неплательщиком	6 дней	кроме воскресенья
4	Выдача технических условий	6 дней	кроме воскресенья
5	Согласование перепланировок	6 дней	кроме воскресенья
6	Подготовка и проведение собраний	6 дней	кроме воскресенья
7	Подготовка ответов на письма, разъяснительная работа	6 дней	кроме воскресенья
8	Организация возможности оплаты собственниками за ЖКУ по системе Сбербанк онлайн	7 дней	круглосуточно
9	Организация возможности оплаты собственниками за ЖКУ по системе Сбербанк в офисе ООО «МОИС Эксплуатация» (эквайринг)	6 дней	кроме воскресенья
10	Организация возможности оплаты собственниками за ЖКУ через терминал МКБ в офисе ООО «МОИС Эксплуатация»	6 дней	кроме воскресенья

Генеральный директор ООО «МОИС Эксплуатация» _____ **Григорьев Д.М.**